



STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

DIRETTIVA SULL'ISTITUTO DELLO STRAORDINARIO E COMPENSI CONNESSI ALL'ORARIO DI LAVORO

1^a serie Aggiunte e Varianti

Sostituire:

- pagine 18, 30, 31, 38 e 39;
- allegati "V", "W", "BB", "CC" e "DD".

decurtazione del trattamento economico secondo le modalità previste dalle disposizioni in vigore.

I recuperi compensativi possono essere disposti solo dal Comandante di Corpo e fruiti esclusivamente in giornate lavorative, tenendo presenti le richieste del personale e fatte salve le improrogabili esigenze di servizio. A tal fine il sabato non è considerato lavorativo presso quegli Enti/Reparti il cui orario settimanale è articolato su 5 giorni.

Pertanto, ai fini contabili, laddove il recupero compensativo venga trasformato in giornate libere dal servizio, le ore da scalare dal credito maturato sono da rapportare alla giornata lavorativa in cui è fruito il recupero (es. venerdì 4 ore).

In proposito tanto la fruizione dei recuperi compensativi quanto la resa di ore lavorative devono essere annotate sul Registro delle Licenze e sullo Statino individuale riepilogativo mensile (cfr. capitolo quinto).

Si richiama l'attenzione dei Comandanti a tutti i livelli sulla necessità che gli Ufficiali cpl. e i VFB con più di 12 mesi di servizio siano posti in congedo senza alcuna pendenza, per evitare l'insorgere di eventuali contenziosi con l'A.D..

A decorrere da 1° gennaio 2002 (art.9 del D.Lgs 505/97 così come modificato dal D.Lgs 215/01) al personale volontario in ferma breve e in ferma prefissata **con più di 12 mesi di servizio** compete un recupero pari ad un terzo dell'eccedenza lavorativa prestata (rispetto alle 36 ore settimanali).

Per quanto concerne invece i servizi armati e non, a seguito dell'eliminazione della forfettizzazione e della differenziazione degli stessi, i **Volontari in ferma breve e in ferma prefissata con più di dodici mesi di servizio** sono destinatari delle disposizioni previste per il personale in servizio permanente.

I "mesi di servizio" per l'attribuzione del recupero compensativo devono essere computati con riferimento alla decorrenza giuridica della nomina dei Volontari in ferma breve e in ferma prefissata nella categoria di appartenenza, a nulla rilevando gli eventuali periodi di servizio precedentemente prestati.

In aggiunta al recupero compensativo come sopra definito, ai Volontari in ferma breve e in ferma prefissata è corrisposta un'indennità mensile pari a lire 200.000 (€ 103,29) volta a compensare l'attività effettuata oltre il normale orario di servizio¹³.

¹³ Art.15, comma 3, D.Lgs 215/01.

3. ASPETTI FINANZIARI

Per consentire la corresponsione in denaro dei compensi per lavoro straordinario, la Legge 231/90 (articolo 19, comma 3), ha istituito un apposito capitolo di bilancio nello Stato di Previsione della Spesa del Ministero della Difesa. A seguito della riconfigurazione dei capitoli di bilancio, a partire dal 1° gennaio 2004, i capitoli su cui viene periferizzata la spesa per il pagamento del compenso per lavoro straordinario sono:

- **4192 art.1** = compenso per prestazioni straordinarie - componente netta;
- **4192 art.2** = compenso per prestazioni straordinarie - imposta sulle retribuzioni;
- **4203 art.2** = IRAP sulle competenze accessorie.

Il capitolo è gestito dai seguenti Organi Programmatori:

- Stato Maggiore della Difesa, per il personale dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica impiegato presso gli Enti/Reparti interforze dell'area tecnico-operativa;
- Ministero della Difesa - Ufficio del Segretariato Generale e DNA - , per il personale dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica impiegato presso gli Enti/Reparti interforze dell'area tecnico- amministrativa, ivi compreso il personale del Gabinetto del Ministro della Difesa e delle Segreterie dei Sottosegretari di Stato;
- Stato Maggiore dell'Esercito, per il personale dell'Esercito impiegato in Enti/Reparti dell'Esercito;
- Stato Maggiore della Marina, per il personale della Marina impiegato in Enti/Reparti della Marina;
- Stato Maggiore dell'Aeronautica, per il personale dell'Aeronautica impiegato in Enti/Reparti dell'Aeronautica.

La gestione finanziaria dei capitoli interessanti il compenso per lavoro straordinario è di competenza dello Stato Maggiore dell'Esercito – Reparto Pianificazione Generale e Finanziaria – Ufficio Programmazione Finanziaria, Bilancio e Statistica (Organo Programmatore).

La gestione tecnico-amministrativa è affidata al Centro di Responsabilità Amministrativa "Esercito Italiano".

Tutte le assegnazioni (sia ordinarie che straordinarie) effettuate a favore degli Enti/Reparti della F.A.:

- comprendono: i fondi necessari al pagamento delle ritenute fiscali (I.R.Pe.F.) ed assistenziali (IRAP);
- non comprendono: i fondi necessari ai versamenti I.N.P.D.A.P. (sia quelli a carico del lavoratore che dell'Amministrazione) i quali rimangono "allocati" sul C.R.A. "Esercito Italiano" che provvede a versarli al citato Istituto Nazionale di Previdenza.

a. Soggetti e competenze

Il controllo e l'impiego operativo dei fondi stanziati per il compenso per lavoro straordinario sono di competenza dello Stato Maggiore dell'Esercito - Reparto Pianificazione Generale e Finanziaria che, pertanto, provvede a:

- programmare lo stanziamento sui predetti capitoli per ciascun esercizio finanziario;
- effettuare le assegnazioni annuali a favore degli Enti dipendenti;
- concedere, in via eccezionale, i finanziamenti integrativi;
- controllare l'andamento della spesa.

I Centri di Programmazione sono:

- il Comando delle Forze Operative Terrestri;
- l'Ispettorato Logistico dell'Esercito;
- l'Ispettorato per la Formazione e la Specializzazione;
- l'Ispettorato delle Infrastrutture;
- l'Ispettorato per il Reclutamento e Forze di Completamento;
- **il Comando Corpo d'Armata di Reazione Rapida.**

L'Ufficio Programmazione Finanziaria, Bilancio e Statistica dello SME, fungerà da Centro di Programmazione per i Reparti e Uffici dello SME, nonché per l'Organizzazione Penitenziaria Militare, il RA.LO.CE., il Q.G. del Comando EUROFOR ed il Centro Servizi Informatici dell'Esercito.

b. Procedure

Le procedure per la gestione finanziaria dei capitoli di bilancio interessati alla corresponsione del compenso per lavoro straordinario, sono state unificate dall'adozione, in ambito F.A., del SIEFIN.

In merito all'obbligo di assicurare la disponibilità nell'ambito dell'unità operativa o nell'area di esercitazione, si osserva che la citata area di esercitazione si identifica con la **località ove è ubicata l'unità operativa** qualora le attività addestrative/operative si svolgano nella **sede di servizio**. Invece, nel caso in cui le **attività addestrative** vengano condotte **fuori sede**, l'area di esercitazione deve essere chiaramente indicata nei documenti previsti (ordine d'operazione, pacchetti d'ordine, documento di esercitazione, programmi addestrativi, ecc.) e definita dal Comandante, al fine dell'identificazione del diritto a percepire il citato compenso²⁷.

Pertanto, il personale al termine delle attività (di durata fino a 12 ore giornaliere, salvo il verificarsi di comprovate ed inderogabili esigenze di carattere operativo) può usufruire, salvo specifiche disposizioni, del previsto reintegro psicofisico presso la propria abitazione, qualora la stessa sia ubicata nell'area di esercitazione.

Nell'**Allegato BB** sono riportate le tipologie di attività addestrative ed operative per le quali può essere corrisposto il compenso forfettario di impiego.

4. DISPOSIZIONI FINANZIARIE

Per consentire la corresponsione in denaro dei compensi forfettari di guardia e d'impiego, sono interessati i seguenti capitoli di bilancio dello Stato di Previsione della Spesa del Ministero della Difesa:

- **1220 art.1** = componente netta;
- **1220 art.2** = imposta sulle retribuzioni;
- **1214 art.2** = IRAP sulle competenze accessorie.

La gestione finanziaria del capitolo risale allo Stato Maggiore della Difesa che è Ente Programmatore e che, pertanto, provvede, con decretazione del Capo di Stato Maggiore della Difesa, alla relativa ripartizione dello stanziamento tra gli Stati Maggiori di F.A..

La gestione tecnico-amministrativa è affidata al Centro di Responsabilità Amministrativa "Segretariato Generale della Difesa".

²⁷ In quanto la norma ha previsto l'obbligo della disponibilità nell'ambito dell'unità operativa o dell'area di esercitazione (art. 9, comma 7 del D.P.R. 13 giugno 2002, n. 163).

Lo Stato Maggiore dell'Esercito – Reparto Pianificazione Generale e Finanziaria – Ufficio Programmazione Finanziaria, Bilancio e Statistica, sulla base della quota resa disponibile, provvede ad assegnare i fondi per il soddisfacimento delle esigenze dei Comandi dipendenti. Tutte le assegnazioni (sia ordinarie che straordinarie) effettuate a favore degli Enti/Reparti della F.A.:

- comprendono: i fondi necessari al pagamento delle ritenute fiscali (I.R.Pe.F.) ed assistenziali (IRAP);
- non comprendono: i fondi necessari ai versamenti I.N.P.D.A.P. (sia quelli a carico del lavoratore che dell'Amministrazione) i quali rimangono “allocati” sul C.R.A. “Segretario Generale della Difesa” che provvede a versarli al citato Istituto Nazionale di Previdenza.

a. Soggetti e competenze

Il controllo dei fondi stanziati per il pagamento delle indennità in parola competono allo Stato Maggiore dell'Esercito - Reparto Pianificazione Generale e Finanziaria che, pertanto, provvede a:

- effettuare le assegnazioni annuali a favore degli Enti dipendenti;
- concedere, in via eccezionale, i finanziamenti integrativi;
- controllare l'andamento della spesa.

I Centri di Programmazione sono:

- il Comando delle Forze Operative Terrestri;
- l'Ispettorato Logistico dell'Esercito;
- l'Ispettorato per la Formazione e la Specializzazione;
- l'Ispettorato delle Infrastrutture;
- l'Ispettorato per il Reclutamento e le Forze di Completamento;
- **il Comando di Corpo d'Armata di Reazione Rapida.**

L'Ufficio Programmazione Finanziaria, Bilancio e Statistica dello SME, fungerà da Centro di Programmazione per i Reparti e Uffici dello SME, nonché per l'Organizzazione Penitenziaria Militare, il RA.LO.CE., il Q.G. del Comando EUROFOR ed il Centro Servizi Informatici dell'Esercito.

COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO**SCHEDA DI RILEVAMENTO DATI CONSUNTIVI ESIGENZE DI F.A.**

ANNO _____

ATTIVITA'	DIRIGENTI			UFF.LI NON DIRIGENTI			SOTTUFFICIALI			VSP		
	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate
Comando\logistiche Operative Addestrative Reperibilità Turnazioni Esigenze Straordinarie												
Totali												

COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO

SCHEDA DI RILEVAMENTO DATI CONSUNTIVI PER CONCORSI FORNITI A TITOLO ONEROSO

ANNO _____

ATTIVITA'	DIRIGENTI			UFF.LI NON DIRIGENTI			SOTTUFFICIALI			VSP		
	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192)	n.ore recuperate
Comando\logistiche Operative Reperibilità Turnazioni												
Totali												

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	ESIGENZA	PERIODO	n.ore retribuite	importo lordo (cap.4192 e 4203)	n.ore recuperate	NOTE ⁽¹⁾
Totali						

(1) Indicare gli estremi della richiesta dell'Amministrazione richiedente

**ELENCO DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI ESERCITAZIONI ED
OPERAZIONI DA REMUNERARE CON IL
“COMPENSO FORFETTARIO DI IMPIEGO”.**

ESERCITAZIONI
- Campi d'arma ed attività similari di unità/reparti/Enti a livello Brigata, reggimento, battaglione e compagnia.
- Attività addestrative itineranti lungo la penisola.
- Prove di autovalutazione e valutazione.
- Prove valutative NATO (OPEVAL), nazionali e prove di validazione.
- Esercitazioni a carattere continuativo in bianco o a fuoco.
- Moduli addestrativi di specialità.
- Corsi che presuppongono attività continuativa.
- Scuole tiro di artiglieria, mortai e c/c se continuative (l'attività deve tener conto delle fasi approntamento e riordino).
- Lezioni di tiro se continuative (l'attività deve tener conto delle fasi approntamento e riordino).
- Esercitazioni per Quadri o per di Posti Comando (ai vari livelli ordinativi) che presuppongono attività a carattere continuativo.
- Campagne di lancio missili c/a.
- Attività addestrativa di pattuglia.
- Validazione e verifica dei sistema d'arma, se continuativa.
- Attività connesse con la pianificazione, l'organizzazione e la condotta di esercitazioni a carattere continuativo.
- Riviste e cerimonie aventi rilevanza nazionale.
OPERAZIONI
- Salvaguardia della sicurezza interna e dell'ordine pubblico in concorso alle Autorità di PS .
- Soccorso alle popolazioni colpite da calamità naturali.
- Interventi nel settore della pubblica utilità.
- Operazioni di vigilanza alle installazioni militari.
- Bonifica di ordigni esplosivi/residuati bellici.
- Campagna antincendi boschivi.
- Attività connessa con la pianificazione, l'organizzazione e la condotta di operazioni a carattere continuativo.
- Riviste e cerimonie aventi rilevanza nazionale.

COMPENSO FORFETTARIO DI GUARDIA E D'IMPIEGO

SCHEDA DI RILEVAMENTO DATI CONSUNTIVI PER CONCORSI FORNITI A TITOLO ONEROSO

ANNO _____

ATTIVITA'	Fascia I			Fascia II			Fascia III			Fascia IV		
	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)
Compenso forfettario di guardia												
Compenso forfettario d'impiego			/			/			/			/
Totali												

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE	ESIGENZA	PERIODO	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220 e 1214)	n.ore recuperate (2)	NOTE (3)
			Totali			

Nota (1) : con riferimento al compenso forfettario di impiego, il dato si riferisce alle ore effettuate oltre l'orario di lavoro forfettariamente retribuite con il compenso in parola.
Nota (2) : nell'ambito dei servizi armati e non di durata pari o superiore alle 24 ore, il dato si riferisce ai recuperi effettuati (compresi anche i recuperi della festività/giornata non lavorativa e di riposo psicofisico).
Nota (3) : Indicare gli estremi della richiesta dell'Amministrazione richiedente.

COMPENSO FORFETTARIO DI GUARDIA E D'IMPIEGO
SCHEDA DI RILEVAMENTO DATI CONSUNTIVI ESIGENZE DI F.A.
ANNO _____

ATTIVITA'	Fascia I			Fascia II			Fascia III			Fascia IV		
	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)	n.ore retribuite (1)	importo lordo (cap.1220)	n.ore recuperate (2)
Compenso forfettario di guardia												
Compenso forfettario d'impiego			/			/			/			/
Totali												

Nota (1) : con riferimento al compenso forfettario di impiego, il dato si riferisce alle ore effettuate oltre l'orario di lavoro forfettariamente retribuite con il compenso in parola.
Nota (2) : nell'ambito dei servizi armati e non di durata pari o superiore alle 24 ore, il dato si riferisce ai recuperi effettuati (compresi anche i recuperi della festività/giornata non lavorativa e di riposo psicofisico).

ATTIVITA'	Fascia I	Fascia II	Fascia III	Fascia IV
	importo lordo (cap.1214 art.2)	importo lordo (cap.1214 art.2)	importo lordo (cap.1214 art.2)	importo lordo (cap.1214 art.2)
Compenso forfettario di guardia				
Compenso forfettario d'impiego				
Totali				